

30205565

Dijkstra|Sutter
Netwerk Notarissen

KAMER VAN KOOPHANDEL
MIDDEN-NEDERLAND

28 JUL 2011

UTRECHT

Kenmerk: 107446/EKD/NH

STATUTENWIJZIGING STICHTING
(Betreft: Stichting Platform Aandelen Lease)

Op zeven en twintig juli tweeduizend elf verscheen voor mij, mr. Patricia Kars, -----
kandidaat-notaris, hierna te noemen: notaris, als waarnemer van mr. Enno Klaas -----
Dijkstra, notaris te Nieuwegein: -----
de heer Pieter Koremans, geboren te Dordrecht op achttien november -----
negentienhonderd negenenveertig (18-11-1949), houder van een paspoort met -----
nummer NT5FC8442, uitgegeven te Nieuwegein op elf januari tweeduizend zeven (11--
01-2007), wonende te 3435 VK Nieuwegein, Bergeend 15, gehuwd, handelend als -----
bestuurder van de stichting: -----

Stichting Platform Aandelen Lease, statutair gevestigd te Nieuwegein, -----
kantoorhoudende te 3435 VK Nieuwegein, Bergeend 15, ingeschreven in het -----
handelsregister van de Kamer van Koophandel voor Midden-Nederland onder -----
dossiernummer 30205565, hierna te noemen: 'de Stichting'. -----

De verschenen persoon verklaarde als volgt: -----

INLEIDING -----

1. De Stichting werd opgericht bij notariële akte verleden op zeven juni tweeduizend vijf voor mr. O.J.A.M. Dierckxsens, destijds notaris te Loon op Zand. -----
2. De statuten van de Stichting zijn daarna niet gewijzigd. -----
3. Het bestuur van de Stichting heeft bij besluit buiten vergadering op grond van het bepaalde in artikel 5 lid 8 en artikel 11 lid 1 van de statuten besloten artikel 2 lid 1 van de statuten te wijzigen. Hiervan blijkt uit een aan deze akte gehechte -----
verklaring zoals bedoeld in genoemd artikel 5 lid 8. -----
4. De verschenen persoon is, als bestuurslid, op grond van artikel 11 lid 2 van de -----
statuten bevoegd deze statutenwijziging bij notariële akte vast te stellen. -----

STATUTENWIJZIGING -----

Ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging en handelend als gemeld verklaarde de verschenen persoon dat het gewijzigde lid 1 van artikel 2 van de statuten met -----
onmiddellijke ingang luidt als volgt: -----

" 1. De stichting heeft ten doel: -----

- a. *het optreden als gratis belangenbehartiger en hulpverlener van -----
gedupeerde klanten die overeenkomsten met betrekking tot financiële ---
producten waaronder, maar niet uitsluitend, worden begrepen: -----
aandelenlease producten, koopsommen, inkomensbeschermers, -----
beleggingsverzekeringen en kredietproducten, hebben afgesloten met ----
financiële instellingen en de daarbij behorende informatieverstrekking en -
advisering en bemiddeling over die producten, en als gevolg daarvan -----
schade hebben geleden, dan wel daardoor anderszins in hun belangen zijn
aangetast of dreigen te worden aangetast;* -----

- b. *het (gratis) ondersteunen van individuele gedupeerden in hun situatie door onder andere hulp te bieden bij correspondentie en informatie te verstrekken over juridische procedures;*
- c. *het optreden als (belangeloos) informatiecentrum met betrekking tot alle artikelen die in de media verschijnen over aandelenlease, alle uitspraken van rechtbanken en klachtencommissies, financiële producten en problemen daaromtrent;*
- d. *het voeren van overleg met andere belangenorganisaties, het voeren van (collectieve) schikkingsonderhandelingen, het verbindend doen verklaren van eventuele getroffen collectieve regelingen in de zin van de Wet Collectieve Afwikkeling Massa-Schade(s) (WCAM) en zo nodig het stuiten van de verjaring en het verval van vorderingen en het uitstellen van rechtsvorderingen op grond van de artikelen 3:305 sub a en 6:240 Burgerlijk Wetboek."*

AANGEHECHTE STUKKEN

Aan deze akte is het navolgende stuk gehecht:
 - het verslag van de besluitvorming van het bestuur zoals genoemd in artikel 5 lid 8 van de statuten.

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend, en de identiteit van de verschenen persoon is door mij, notaris, aan de hand van het daartoe bestemde document vastgesteld.

WAARVAN AKTE,

verleden te Nieuwegein op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld.

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard tijdig voor het verlijden een concept van de akte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen, te zijn gewezen op de gevolgen die uit de akte voortvloeien en op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris, ondertekend.

(Volat ondertekening)

Gegevens verwijderd door KvK



DOORLOPENDE TEKST VAN DE STATUTEN:

van de te Nieuwegein gevestigde stichting:

Stichting Platform Aandelen Lease

Zoals deze luiden na de statutenwijziging verleden op 27 juli 2011 voor een waarnemer van mr. E.K. Dijkstra, notaris te Nieuwegein

NAAM, ZETEL EN DUUR

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: STICHTING PLATFORM AANDELEN LEASE
2. Zij heeft haar zetel te Nieuwegein.
3. Zij is opgericht voor onbepaalde tijd.

Artikel 2

1. *De stichting heeft ten doel:*
 - a. *het optreden als gratis belangenbehartiger en hulpverlener van gedupeerde klanten die overeenkomsten met betrekking tot financiële producten waaronder, maar niet uitsluitend, worden begrepen: aandelenlease producten, koopsommen, inkomensbeschermers, beleggingsverzekeringen en kredietproducten, hebben afgesloten met financiële instellingen en de daarbij behorende informatieverstrekking en advisering en bemiddeling over die producten, en als gevolg daarvan schade hebben geleden, dan wel daardoor anderszins in hun belangen zijn aangetast of dreigen te worden aangetast;*
 - b. *het (gratis) ondersteunen van individuele gedupeerden in hun situatie door onder andere hulp te bieden bij correspondentie en informatie te verstrekken over juridische procedures;*
 - c. *het optreden als (belangeloos) informatiecentrum met betrekking tot alle artikelen die in de media verschijnen over aandelenlease, alle uitspraken van rechtbanken en klachtencommissies, financiële producten en problemen daaromtrent;*
 - d. *het voeren van overleg met andere belangenorganisaties, het voeren van (collectieve) schikkingsonderhandelingen, het verbindend doen verklaren van eventuele getroffen collectieve regelingen in de zin van de Wet Collectieve Afwikkeling Massa-Schade(s) (WCAM) en zo nodig het stuiten van de verjaring en het verval van vorderingen en het uitstellen van rechtsvorderingen op grond van artikelen 3:305 sub a en 6:240 Burgerlijk Wetboek.*

2. De stichting beoogt niet het maken van winst. _____
3. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: _____
 - a. het voeren en onderhouden van een internet-database; _____
 - b. het plegen van overleg met consumentenorganisaties, toezichthouders, de — betrokken intermediars, bancaire instellingen of verzekeraars; _____
 - c. het betrekken van de media ter voorkoming, preventie en verandering van — misstanden; _____
 - d. overleg met politieke partijen; _____
 - e. het voeren van acties. _____

VERMOGEN _____

Artikel 3 _____

- Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____
- subsidies en donaties. De stichting kent donateurs en sponsors, deze bijdragen zijn vrijwillig en kunnen zowel éénmalig als periodiek plaatsvinden. De stichting legt op geen enkele wijze financiële verplichtingen op aan donateurs en sponsors; _____
 - schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
 - alle andere verkrijgingen en baten. _____

BESTUUR _____

Artikel 4 _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie en ten hoogste zeven leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. Overigens wordt het aantal leden door het bestuur zelf met algemene stemmen vastgesteld. _____
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan na te noemen — functionarissen in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, en desgewenst voor ieder hunner een vervanger. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. _____
3. Bij het ontstaan van een vacature in het bestuur, zullen de overblijvende — bestuursleden (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature daarin voorzien door de benoeming van een opvolger bij een besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde der — zittende leden (respectievelijk genomen door dat enige overblijvende bestuurslid). .
4. Mochten in het bestuur, om welke reden ook, één of meer leden ontbreken, dan —

vormen de overblijvende bestuursleden of vormt het enige overblijvende bestuur niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 7. _____

5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functiemaakte kosten. _____

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN _____

Artikel 5 _____

1. Vergaderingen zullen worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht indien tenminste één/vierde van alle bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen onderwerpen aan de voorzitter het verzoericht. _____
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, da de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, zijn de verzoekers bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen, met inachtneming van de vereiste formaliteiten. _____
2. De oproeping tot de vergadering geschiedt schriftelijk, ten minste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet medegerekend. De oproeping geschiedt door de voorzitter behoudens het in lid 1 bepaalde. _____
3. De convocaties vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. _____
4. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter en bij diens afwezigheid door diens vervanger, tenzij de vergadering een ander bestuurslid als voorzitter aanwijst.
5. Van het verhandelde in de vergaderingen worden door de secretaris of een door c voorzitter daartoe aangezocht ander bestuurslid notulen gemaakt, die door het bestuur in die vergadering of in zijn eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en ten bewijze daarvan door de voorzitter en de secretaris ondertekend. _____
6. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien ten minste drie/vierde zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
Is die meerderheid niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt een nieuwe vergadering uitgeschreven, te houden ten minste acht en ten hoogste dertig dagen daarna, waarin ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden besluiten genomen kunnen worden. _____

Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een mede-bestuurslid laten —
vertegenwoordigen tegen overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de —
voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts
voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden. —

7. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig —
zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende —
onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven
voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht —
genomen. —
8. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in
de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk of per telefax hun mening te uiten. Van een —
aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door —
de secretaris een relaas opgemaakt, dat na ondertekening door hem en de —
voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. —
9. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voorzover deze —
statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden alle bestuursbesluiten —
genomen met volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen. —
10. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een —
schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit vóór de —
stemming verlangt. —
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. —
11. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. —
12. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de —
voorzitter. —

BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING —

Artikel 6 —

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. —
2. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, —
vervreemden of bezwaren van registergoederen. —
3. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting —
zich als borg of hoofdelijke mede-schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk —
maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. —

Artikel 7 —

1. De stichting wordt in en buiten rechte uitsluitend vertegenwoordigd door: _____
 - a. alle bestuursleden gezamenlijk; _____
 - b. de voorzitter en secretaris gezamenlijk. _____
2. De penningmeester is slechts bevoegd tot het verrichten van betalingen, het in — ontvangst nemen van gelden en het geven van kwijting namens de stichting, indien hij daartoe met inachtneming van het in lid 1 bepaalde volmacht heeft ontvangen.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP _____

Artikel 8 _____

Het bestuurslidmaatschap eindigt: _____
door overlijden van een bestuurslid, bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen bij schriftelijke ontslagneming (bedanken), alsmede bij ontslag op grond van artikel 29: boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. _____

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN _____

Artikel 9 _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daar worden door de penningmeester ontworpen van een balans en van een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke ontwerpen (zo de het bestuur toe besluit vergezeld van een rapport van een register-accountant of -accountant-administratieconsulent) binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. _____
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. _____

REGLEMENT _____

Artikel 10 _____

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen — worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. —
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in art 11 lid 1 van toepassing. _____

STATUTENWIJZIGING _____

Artikel 11 _____

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worde

- genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde der zittende leden, —
zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. _____
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Tot hi
medewerken aan het verlijden en het ondertekenen van die akte is ieder bestuursli
bevoegd. _____
 3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van —
wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het —
handelsregister. _____

ONTBINDING EN VEREFFENING _____

Artikel 12 _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. -
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van
haar vermogen nodig is. _____
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. _____
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting —
inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11, lid 3. _____
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk
van kracht. _____
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk bestee
overeenkomstig het doel van de stichting. _____
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden -
stichting gedurende tien jaren berusten onder de door het bestuur aan te wijzen —
persoon. _____

SLOTBEPALING _____

Artikel 13 _____

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur



kenmerk zaak: 110746/EKD/js

AKTE VAN VERBETERING

Op eenentwintig mei tweeduizend veertien ben ik, mr. Enno Klaas Dijkstra, notaris te -- Nieuwegein, overgegaan tot het ambtshalve opmaken van een proces-verbaal met ---- betrekking tot de verbetering van een kennelijke schrijffout of kennelijke misslag als -- bedoeld in artikel 45, tweede lid Wet op het notarisambt. -----

DE TE VERBETEREN AKTE -----

De te verbeteren akte houdende de statutenwijziging van Stichting Platform Aandelen Lease, gevestigd te Nieuwegein, hierna te noemen: 'de akte', is op zevenentwintig juli - tweeduizend elf verleden voor mij, notaris.-----

Een afschrift van de verbeterde akte en de verbeterde gewijzigde statuten worden ---- neergelegd op het kantoor van het handelsregister onmiddellijk nadat deze proces- ---- verbaalakte van verbetering is ondertekend.-----

VERBETERING -----

Nadat een afschrift van de akte aan het kantoor van het handelsregister is aangeboden, is gebleken dat de akte een onjuistheid bevat.-----

In de akte is onder meer het volgende opgenomen:-----

- "" 1. De stichting heeft ten doel: -----
 - a. enzovoorts; -----
 - d. het voeren van overleg met andere belangenorganisaties, het voeren van (collectieve) schikkingsonderhandelingen, het verbindend doen verklaren van eventuele getroffen collectieve regelingen in de zin van de Wet ---- Collectieve Afwikkeling Massa-Schade(s) (WCAM) en zo nodig het stuiten van de verjaring en het verval van vorderingen en het **uitstellen** van ---- rechtsvorderingen op grond van de artikelen 3:305 sub a en 6:240 ----- Burgerlijk Wetboek."-----

Daarvoor in de plaats had moeten staan: -----

- "" 1. De stichting heeft ten doel: -----
 - a. enzovoorts; -----
 - d. het voeren van overleg met andere belangenorganisaties, het voeren van (collectieve) schikkingsonderhandelingen, het verbindend doen verklaren van eventuele getroffen collectieve regelingen in de zin van de Wet ---- Collectieve Afwikkeling Massa-Schade(s) (WCAM) en zo nodig het stuiten van de verjaring en het verval van vorderingen en het **instellen** van ---- rechtsvorderingen op grond van de artikelen 3:305 sub a en 6:240 ----- Burgerlijk Wetboek."" , -----

welke tekst de hiervoor aangehaalde tekst in de akte vervangt.-----

AANTEKENING -----

Op de akte wordt van de verbetering een aantekening gesteld. De datum en het ---- repertoriumnummer van deze proces-verbaalakte worden op de akte vermeld. -----



AFSCHRIFT

Aan de Stichting Platform Aandelen Lease wordt een afschrift van deze proces-
verbaalakte gestuurd.

SLOT

Deze akte is opgemaakt te Nieuwegein op de dat
en door mij, notaris, ondertekend.

Gegevens verwijderd door KvK



eld

ening)

HRIFT:

DOORLOPENDE TEKST VAN DE STATUTEN:

van de te Nieuwegein gevestigde stichting:

Stichting Platform Aandelen Lease

Zoals deze luiden na de statutenwijziging verleden op 27 juli 2011 voor een waarnemer van mr. E.K. Dijkstra, notaris te Nieuwegein

NAAM, ZETEL EN DUUR

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: STICHTING PLATFORM AANDELEN LEASE
2. Zij heeft haar zetel te Nieuwegein.
3. Zij is opgericht voor onbepaalde tijd.

Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel:
 - a. het optreden als gratis belangenbehartiger en hulpverlener van gedupeerde klanten die overeenkomsten met betrekking tot financiële producten waaronder, maar niet uitsluitend, worden begrepen: aandelenlease producten, koopsommen, inkomensbeschermers, beleggingsverzekeringen en kredietproducten, hebben afgesloten met financiële instellingen en de daarbij behorende informatieverstrekking en advisering en bemiddeling over die producten, en als gevolg daarvan schade hebben geleden, dan wel daardoor anderszins in hun belangen zijn aangetast of dreigen te worden aangetast;
 - b. het (gratis) ondersteunen van individuele gedupeerden in hun situatie door onder andere hulp te bieden bij correspondentie en informatie te verstrekken over juridische procedures;
 - c. het optreden als (belangeloos) informatiecentrum met betrekking tot alle artikelen die in de media verschijnen over aandelenlease, alle uitspraken van rechtbanken en klachtencommissies, financiële producten en problemen daaromtrent;
 - d. het voeren van overleg met andere belangenorganisaties, het voeren van (collectieve) schikkingsonderhandelingen, het verbindend doen verklaren van eventuele getroffen collectieve regelingen in de zin van de Wet Collectieve Afwikkeling Massa-Schade(s) (WCAM) en zo nodig het stuiten van de verjaring en het verval van vorderingen en het instellen van rechtsvorderingen op grond van de artikelen 3:305 sub a en 6:240 Burgerlijk Wetboek."

2. De stichting beoogt niet het maken van winst. _____
3. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: _____
 - a. het voeren en onderhouden van een internet-database; _____
 - b. het plegen van overleg met consumentenorganisaties, toezichthouders, de — betrokken intermediars, bancaire instellingen of verzekeraars; _____
 - c. het betrekken van de media ter voorkoming, preventie en verandering van — misstanden; _____
 - d. overleg met politieke partijen; _____
 - e. het voeren van acties. _____

VERMOGEN _____

Artikel 3 _____

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____

- subsidies en donaties. De stichting kent donateurs en sponsors, deze bijdragen zij vrijwillig en kunnen zowel éénmalig als periodiek plaatsvinden. De stichting legt op geen enkele wijze financiële verplichtingen op aan donateurs en sponsors; _____
- schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
- alle andere verkrijgingen en baten. _____

BESTUUR _____

Artikel 4 _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie en ten hoogste zeven leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. Overigens wordt het aantal leden door het bestuur zelf met algemene stemmen vastgesteld. _____
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan na te noemen — functionarissen in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, en desgewenst voor ieder hunner een vervanger. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. _____
3. Bij het ontstaan van een vacature in het bestuur, zullen de overblijvende — bestuursleden (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature daarin voorzien door de benoeming van een opvolger bij een besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde der — zittende leden (respectievelijk genomen door dat enige overblijvende bestuurslid).
4. Mochten in het bestuur, om welke reden ook, één of meer leden ontbreken, dan —

vormen de overblijvende bestuursleden of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 7. _____

5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. _____

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN _____

Artikel 5 _____

1. Vergaderingen zullen worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht c indien tenminste één/vierde van alle bestuursleden daartoe schriftelijk en onder — nauwkeurige opgave der te behandelen onderwerpen aan de voorzitter het verzoel richt. _____

Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, zijn de — verzoekers bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen, met inachtneming van de vereiste formaliteiten. _____

2. De oproeping tot de vergadering geschiedt schriftelijk, ten minste zeven dagen — tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet medegerekend. De — oproeping geschiedt door de voorzitter behoudens het in lid 1 bepaalde. _____
3. De convocaties vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te — behandelen onderwerpen. _____
4. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter en bij diens afwezigheid door — diens vervanger, tenzij de vergadering een ander bestuurslid als voorzitter aanwijst.
5. Van het verhandelde in de vergaderingen worden door de secretaris of een door de voorzitter daartoe aangezocht ander bestuurslid notulen gemaakt, die door het — bestuur in die vergadering of in zijn eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en ten bewijze daarvan door de voorzitter en de secretaris ondertekend. _____
6. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien ten — minste drie/vierde zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of — vertegenwoordigd is. _____

Is die meerderheid niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt een nieuwe — vergadering uitgeschreven, te houden ten minste acht en ten hoogste dertig dagen — daarna, waarin ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden besluiten genomen kunnen worden. _____

Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een mede-bestuurslid laten —————
vertegenwoordigen tegen overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de
voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts
voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden. —————

7. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig —
zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende —
onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten geveve
voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht —————
genomen. —————
8. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in
de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk of per telefax hun mening te uiten. Van een —
aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door
de secretaris een relaas opgemaakt, dat na ondertekening door hem en de —————
voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. —————
9. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voorzover deze —
statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden alle bestuursbesluiten —
genomen met volstreckte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen. —————
10. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een —
schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit vóór de —
stemming verlangt. —————
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. —————
11. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. —————
12. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de —
voorzitter. —————

BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING —————

Artikel 6 —————

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. —————
2. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, —
vervreemden of bezwaren van registergoederen. —————
3. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting —
zich als borg of hoofdelijke mede-schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk —
maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. —————

Artikel 7 —————

1. De stichting wordt in en buiten rechte uitsluitend vertegenwoordigd door: _____
 - a. alle bestuursleden gezamenlijk; _____
 - b. de voorzitter en secretaris gezamenlijk. _____
2. De penningmeester is slechts bevoegd tot het verrichten van betalingen, het in — ontvangst nemen van gelden en het geven van kwijting namens de stichting, indier hij daartoe met inachtneming van het in lid 1 bepaalde volmacht heeft ontvangen. -

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP _____

Artikel 8 _____

Het bestuurslidmaatschap eindigt: _____
door overlijden van een bestuurslid, bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, bij schriftelijke ontslagneming (bedanken), alsmede bij ontslag op grond van artikel 298 boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. _____

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN _____

Artikel 9 _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaru worden door de penningmeester ontwerpen van een balans en van een staat van — baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke ontwerpen (zo daa het bestuur toe besluit vergezeld van een rapport van een register-accountant of — accountant-administratieconsulent) binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. _____
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. _____

REGLEMENT _____

Artikel 10 _____

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen — worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artike 11 lid 1 van toepassing. _____

STATUTENWIJZIGING _____

Artikel 11 _____

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden _____

genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde der zittende leden, —
zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. _____

2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Tot medewerken aan het verlijden en het ondertekenen van die akte is ieder bestuursbevoegd. _____
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. _____

ONTBINDING EN VEREFFENING _____

Artikel 12 _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. _____
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. _____
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting — inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11, lid 3. _____
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. _____
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk bestemd overeenkomstig het doel van de stichting. _____
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden — stichting gedurende tien jaren berusten onder de door het bestuur aan te wijzen — persoon. _____

SLOTBEPALING _____

Artikel 13 _____

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur